INTR... Nr. 42
T... Ziua 19 Luna 05 Anul 2025

STEELMET ROMANIA S.A.

PLAN DE PREVENIRE SI REDUCERE

A CANTITATILOR DE DESEURI

S.C. STEELMET ROMANIA S.A.

Elaborator: ROMPET ENVIRONMENT SOLUTIONS SRL

Revizuit: Raluca Stanila

Data: 16.05.2025

2025

S.C. STEELMET ROMANIA S.A. STEELMET L BUCUREȘTI - ROMÂNIA

Cuprins

1. Informatii contextuale 3
2. Planificarea managementului integrat al deseurilor 3
3.Conceptele managementului deseurilor 5
3.1. Ierarhia deseurilor 5
3.2. Responsabilitatea extinsa a producatorului 6
3.3. Principiul "Poluatorul plateste" 6
4. Tipuri de deseuri si metode de gestionare pe amplasament a acestora 6
4.1. Descrierea activitatii desfasurate 6
4.2. Prezentarea tipurilor de deseuri identificate 7
4.3. Gestionarea deseurilor pe amplasamnet 7
5. Obiective si masuri privind prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri generate 9
5.1. Reducerea cantitatilor de deseuri municipale amestecate 10
5.2. Gestionarea deseurilor de ambalaje de hartie-carton, plastic, sticla, aluminiu sau metal 10
5.3. Gestionarea deseurilor de hartie-carton 10
5.4. Gestionarea eficienta a deseurilor de echipamente electrice si electronice, tuburi fluorescente, baterii/acumulatori: 100
6. Masuri sustenabile 110
7. Incheiere 110

1. Informatii contextuale

Managemnetul deseurilor reprezinta o provocare semnificativa, iar elaborarea unei strategii durabile de mediu privind procedurile de management al deseurilor constituieun scop major pentru toate tarile Uniunii Europene.

Strategia UE deschide noi posibilitati de management al deseurilor pentru a reduce cantitatea deseurilor duse la depozit, pentru a recupera maimult compost si energie din deseuri si pentru a imbunatati cantitatea is calitatea reciclarii. Principalele beneficia asteptate sunt cresterea eficientei si a rentabilitatii, datorita importantei puse pe impactul asupra mediului, o reducere a costurilor si a obstacolelor din calea reciclarii si o reducere a poluarii cauzate de deseuri, in special, a emisiilor de sera.

Operatorii ecomonici care generează deşeuri in urma importului sau a activităţilor desfăşurate, conform legislaţiei actuale, au obligaţia să intocmească şi să implementeze un program de prevenire şi reducere a deşeurilor generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care să respecte un anumit design al produselor, precum şi să identifice şi să adopte măsuri de reducere a periculozităţii deşeurilor.

Producatorii/detinatorii de deseuri sunt obligati sa predea deseurile generate din activitatea sa operatorilor economici autorizati de catre autoritatea publica competenta (Agentiile pentru Protectia Mediului) si sa efectueze operatii de colectare, transport, valorificare si /sau eliminare deseuri in conditiile legislatiei de mediu in vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sanctionata cu amenda de la 20.000÷40.000lei (OUG 92/2021 art.62, alin.1, lit.a).

Costurile operatiunilor de gestionare a deseurilor sunt suportate de producatorul de deseuri conform principiului „poluatorul plateste" (OUG 92/2021 art.22, alin.1).

Un program de prevenire şi reducere a deşeurilor generate trebuie să ţină cont de anumite considerente de bază, dintre care amintim:

- O gestionare eficientă a resurselor şi, respectiv, a deşeurilor de pe amplasament;
- Proiectarea unui produs ce are la bază reducerea consumului de materii prime şi de energie, constând intr-un circuit economic construit inca din faza de design astfel incât deşeurile rezultate să fie reintegrate in proces;
- Stabilirea de obiective şi indicatori.

2. Planificarea managementului integrat al deseurilor

Planul de Managemnet Integrat al Deseurilor este necesar pentru a asigura faptul ca serviciile legate de deseuri tin pasul cu cererea, sunt conforme nevoilor si sunt rentabile. Mai mult chiar, procesul de planificare trebuie sa asigure faptul ca derularea planului duce la atingerea obiectivelor sale, lucru care ar trebui sa asigure imbunatatiri durabile al acoperirii standardelor serviciilor.

O gestionare prielnica mediului trebuie sa treaca peste simpla eliminare in siguranta sau recuperare a deseurilor generate si sa caute sa se ocupe de cauza problemei, incercand sa schimbe modelele nedurabile de productie si consum. Acest lucru presupune aplicarea conceptului de gestionare integrata a ciclului de viata, care prezinta oportunitatea unica de a impacta dezvoltarea cu protectia mediulu.

Prezentul **plan de plan de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri**, a fost elaborat de catre Rompet Environment Solutions SRL conform contractului de prestari servicii nr. 083/16.10.2017 in conformitate cu cerintele **OUG 92/2021** privind regimul deseurilor, pentru societatea STEELMET ROMANIA S.A, avand la baza auditul deseurilor generate la punctul de lucru din Bucuresti, Sector 3, Str. Drumul Intre Tarlale, Nr. 42.

In urma rezultatelor auditului de deseuri, societatea va implementa un plan de reducere a cantitatilor de deseuri generate prin asigurarea in principal a colectarii selective a deseurilor reciclabile, predarea periodica a deseurilor valorificabile catre societatile autorizate si controlul amanuntit al produselor achizitionate/comercializate fiind astfel redusa in special cantitatea de deseuri ce este predata spre eliminare finala in depozitele de deseuri.

Gestionarea deseurilor se refera la depozitarea temporara, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, valorificarea si eliminarea deseurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deseurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

In **Ordonanta de Urgenta 92/2021** privind regimul deseurilor sunt definiti anumiti termini dupa cum urmeaza:

1. *audit de deşeuri* - o evaluare sistematică, documentată, periodică şi obiectivă a performanţei sistemului de management şi a proceselor de gestiune a deşeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deşeurilor şi al valorificării deşeurilor generate, precum şi de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanţa intreprinderii referitoare la prevenirea şi reducerea producerii de deşeuri din propria activitate şi performanţa intreprinderii referitoare la reducerea nocivităţii deşeurilor;
2. *colectare* - strângerea deşeurilor, inclusiv sortarea şi stocarea preliminară a deşeurilor, in vederea transportării la o instalaţie de tratare;
3. *colectare separată* - colectarea in cadrul căreia un flux de deşeuri este păstrat separat in funcţie de tipul şi natura deşeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
4. *colector* - orice intreprindere/operator economic care desfăşoară o activitate autorizată de colectare şi acţionează in nume propriu pentru strângerea deşeurilor de la terţi in vederea transportării la o instalaţie de tartare;
5. *deşeuri* - orice substanţă sau obiect pe care deţinătorul le aruncă sau are intenţia sau obligaţia să le arunce;
6. *gestionarea deşeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) şi eliminarea deşeurilor, inclusiv supervizarea acestor operaţiuni şi intreţinerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acţiunile intreprinse in calitate de comerciant sau broker;

7. *prevenire* - măsurile luate inainte ca o substanţă, un material sau un produs să devină deşeu, care reduc:

a) cantitatea de deşeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viaţă a acestora;
b) impactul negativ al deşeurilor generate asupra mediului şi sănătăţii populaţiei;
c) conţinutul de substanţe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor.

8. *producător de deşeuri* - orice persoană ale cărei activităţi generează deşeuri (producător iniţial de deşeuri) sau orice persoană care efectuează operaţiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziţiei acestor deşeuri.

3.Conceptele managementului deseurilor

3.1. Ierarhia deseurilor

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor.

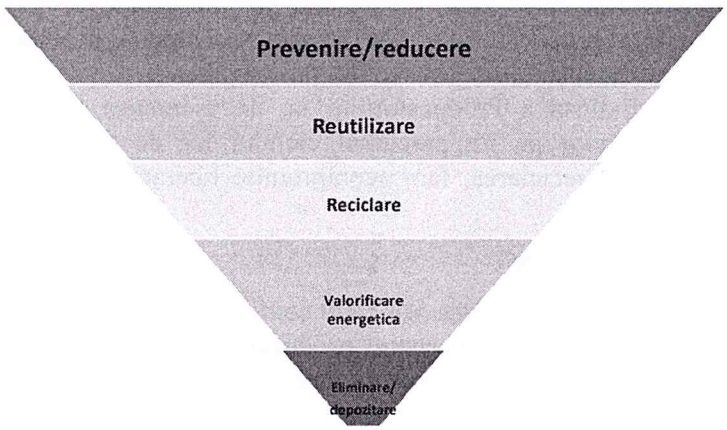


Fig. 1-Piramida ierarhiei modului de gestionare a deseurilor

Asa cum reiese din **Fig.1 – Piramida Ierarhiei de gestionare a deseurilor** - prima optiune este cea de *prevenire* a producerii de deseuri. Acest lucru se poate realiza prin folosirea unor procese tehnologice actuale care permit folosirea materiei prime intr-un mod eficient fara a genera cantitati mari de rebuturi sau resturi, prin folosirea unor materiale sustenabile si prin incurajarea personalului spre a folosi resurse in mod responsabil.

A doua optiune este cea de a pregati materialele sau obiectele pentru a fi *reutilizate* cum ar fi curatarea recipientelor sau a obiectelor refolosibile, predarea catre societati autorizate a paletilor de lemn in vederea repararii si reintroducerii in piata.

A treia optiune este *reciclarea* deseurilor produse, acest lucru se poate realiza prin colectarea separata a deseurilor astfel incat calitatea materialelor sa nu fie afectata si sa poata fi introduse intr-o proportie cat mai mare in procesul tehnologic de reciclare.

A patra optiune este cea a *valorificarii* prin alte metode, precum valorificarea energetica care poate fi realizata atat pentru deseurile reciclabile ce nu au intrat pe fluxul de valorificare economica din cauza impuritatilor cat si pentru deseurile periculoase.

A cincea optiune este cea a *eliminarii*. Aceasta situatie este valabila doar pentru deseurile care nu se incadreaza in optiunile doi-patru si pentru care nu exista alte solutii de gestionare.

3.2. Responsabilitatea extinsa a producatorului

Responsabilitatea Extinsa a Producatorului este o strategie menita sa promoveze introducerea tuturor costurilor asociate cu produsele pe parcursul ciclului lor de viata (inclusiv costurile de eliminare atunci cand sunt scoase din us) in pretul de piata al produsului. Responsabilitatea extinsa a producatorului este menita sa impuna o responsabilitate asupra intregului ciclu de viata al produsului su ambalajului pus pe piata.

Responsabilitatea Extinsa a Producatorului ia, de asemenea, in calcul si faciliteaza utilizarea eficienta a resurselor pe tot parcursul ciclului lor de viata, inclusive repararea, refolosirea, dezasamblarea si reciclarea, fara acompromite liberacirculatie a bunurilor pepiata interna.

3.3. Principiul "Poluatorul plateste"

Principiul "Poluatorul plateste" este principiu conform caruia parte care polueaza plateste pentru prejidiciul cauzat mediului si, prin urmare, producatorul de deseuri si posesorul de deseuri trebuie sa-si gestioneze deseurile astfel incat sa garanteze un nivel ridicat de protectie a mediului si a sanatatii omului, inclusive prin tratarea corespunzatoare si prin eliminare a deseurilor.

4. Tipuri de deseuri si metode de gestionare pe amplasament a acestora

4.1. Descrierea activitatii desfasurate

Conform autorizatiei de mediu detinute, activitatea desfasurata de catre STEELMET ROMANIA S.A, la punctul de lucru din Bucuresti, Sector 3, Str. Drumul Intre Tarlale, Nr. 42, consta in aprovizionarea cu materie prima, depozitarea si vanzarea acesteia, colectarea deseurilor neferoase, cantarirea, depozitarea si transportul acestora catre valorificatori autorizati.

Functioneaza dupa urmatoarele coduri CAEN:

a) 4672 - Comert cu ridicata al metalelor si minereurilor metalice (inclusiv import-export);

b) 3811 - Colectarea deseurilor nepericuloase;

c) 4677 – Comert cu ridicata al deseurilor si resturilor;

d) 4690 - Comert cu ridicata nespecializat.

4.2. Prezentarea tipurilor de deseuri identificate

Din activitatile autorizate reies urmatoarele categorii de deseuri:

Nr. Crt.	Cod deseu conf. HG 856/2002	Denumire deseu	Categorie (periculos-P), nepericulos-NP)	Sursa deseurilor
1	20 03 01	Deseuri menajere (resturi alimentare, servetele folosite, ambalaje foarte murdare)	NP	Depozit/birouri
2	15 01 01	Deseuri hartie-carton (cutii carton, tuburi carton, pungi de hartie)	NP	Depozit/birouri
3	15 01 02	Deseuri de ambalaje de material plastic (pungi, sacose, caserole, ambalaje produse alimentare, recipiente PET de la bauturi, cutii de plastic, recipientii detergentilor)	NP	Depozit/birouri
4	15 01 07	Deseuri de ambalaje din sticla (sticle, borcane fara capac)	NP	Depozit/birouri
5	15 01 04	Deseuri de ambalaje din metal (doze Al, folie de Al, capace, conserve, cutii de la alimente, cosmetice, detergenți și produse de curățat, confecționate din metal)	NP	Depozit/birouri
6	15 01 03	Deseuri de ambalaje din lemn (paleti)	NP	Depozit
7	16 02 14	Deseuri de echipamente electrice si electronice (componenete IT, cabluri)	NP	Depozit/birouri
8	20 01 01	Deseuri de hartie-carton (maculatura: ziare, reviste, pliante și cataloage de prezentare, cărți vechi de telefon; hârtie tipărită și corespondență veche, plicuri, agende și caiete vechi)	NP	Birouri
9	20 01 21*	Tuburi fluorescente şi alte deşeuri cu conţinut de mercur	NP	Depozit/birouri
10	17 04 01	Cupru, aluminiu alama	NP	Depozit

Fig. 2 – Tabel identificare categorii de deseuri

4.3. Gestionarea deseurilor pe amplasamnet

In vederea gestionarii responsabile a deseurilor generate pe amplasament societatea a implementat o serie de masuri dupa cum urmeaza:

- Semnarea unui contract de consultanta de mediu pentru asigurarea indeplinirii conditiilor impuse de legislatia in vigoare;
- Societatea detine contractele cu toti colectorii autorizati sa preia deseurile generate si autorizatiile de mediu ale acestora, in care se mentioneaza activitatea de preluare, colectare,

transport deseuri in vederea efectuarii operatiunilor de valorificare si/sau eliminare, si cel mai important, codurile deseurilor colectate. In cazul in care deseurile sunt preluate in vederea stocarii temporare la colector (acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta are obligatia sa puna la dispozitia generatorului datele despre instalatia unde se va efectua operatia de valorificare/reciclare/eliminare (denumire agent economic, autorizatie de mediu, dupa caz certificat de valorificare/eliminare a deseurilor preluate).

- Deseurile sunt selectate in functie de categorie si stocate pana la predare pe platforma betonata, in spatiul destinat acestora;
- Toate categoriile de deseuri sunt depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzator codului deseului.
- Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incediu pentru vecinatati).
- Angajatii societatii au fost instruiti in vederea respectarii principiilor de management al deseurilor;
- La predarea deseurilor se vor completa in 3 exemplare Formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expeditie/transport deseuri periculoase (Anexa 2), dupa caz, pentru fiecare tip de deseu, in conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deseurilor pe teritoriul Romaniei. Acestea vor fi semnate si stampilate de catre, generator, transportator si colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producatorului de deseuri (generatorul, cel care preda aceste deseuri).
- Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate in evidenta gestiunii deseurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase. Raportul privind evidenta gestiunii deseurilor se transmite lunar si/sau anual catre Agentia competenta pentru Protectia Mediului .

5. Obiective si masuri privind prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri generate

Conform datelor raportate anual catre Agentia de Protectia Medului, societatea a inregistrat urmatoarele rezultate privind gestionarea deseurilor:

Tip de deseu	Cod deseu	Cantitate generata 2023 (to)	Cantitate generata 2024 (to)	Mod de gestionare
Deseuri municipale amestecate	20 03 01	9.075	18.557	Eliminare

Tip de deseu	Cod deseu	Cantitate generata 2023 (to)	Cantitate generata 2024 (to)	Mod de gestionare
Ambalaje din hartie si carton	15 01 01	2.372	0.679	Valorificare
Ambalaje din materiale plastice	15 01 02	1.485	0.814	Valorificare
Ambalaje din lemn	15 01 03	1.800	4.420	Valorificare
Deseuri cupru, aluminiu, alama	17 04 01	0.192	4.004	Valorificare

Fig. 2 – Tabel cantitati deseuri generate 2023-2024

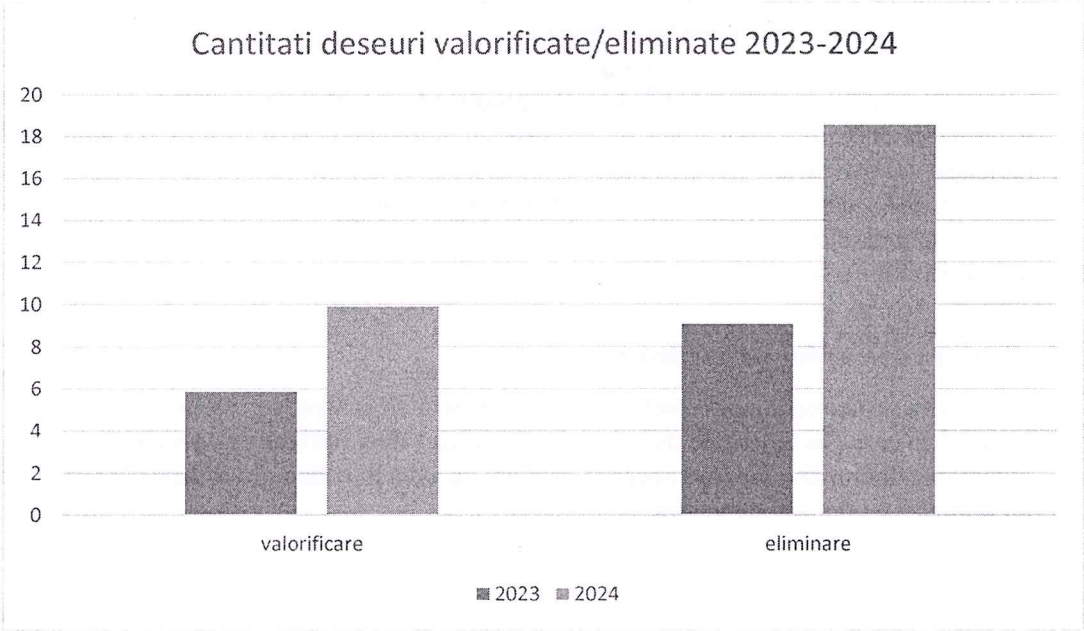


Fig. 3 – Cantitati deseuri valorificate/eliminate 2023-2024

Tinand cont de cantitatile din raportarile anuale catre Agentia de Protectia Mediului privind evidenta gestiunii deseurilor societatea va continua imlementarea unor serii de masuri aplicand principiul ierarhiei deseurilor pentru reducerea graduala a cantitatilor de deseuri generate pe amplasamnet si anume pentru anul **2025** aceasta si-a propus o scadere cu **3%** a cantitatilor de deseuri menajere, a celor provenite din ambalaje si a celor provenite de la activitatea de birou

Aceste masuri se vor implementa astfel:

5.1. Reducerea cantitatilor de deseuri municipale amestecate

- ✓ In vederea reducerii cantitatilor destinate eliminarii prin depozitare societatea va instrui periodic angajatii cu privire la selectarea deseurilor si va organiza spatii cu pubele pentru stocarea selectiva a acestora in interiorul si exteriorul claridii astfel incat sa fie facil acest proces, atat pentru angajati, cat si pentru vizitatori
- ✓ Spatiile destinate stocarii selective a deseurilor vor fi semnalizate corespunzator;
- ✓ **Responsabili**: tot personalul angajat

5.2. Gestionarea deseurilor de ambalaje de hartie-carton, plastic, sticla, aluminiu sau metal

- ✓ incurajarea angajatilor pentru folosirea de vesela din sticla sau ceramica in locul produselor de unica folosinta precum pahare de carton sau plastic, caserole plastic;
- ✓ reutilizarea recipientelor din sticla precum borcane, sticle;
- ✓ reutilizarea cutiilor de carton pentru livrarea produselor finite sau pentru depozitarea documentelor arhivate;
- ✓ reutilizarea pungilor si sacoselor de plastic;
- ✓ inlocuirea sacoselor de transport din plastic cu cele fabricate din material textile;
- ✓ achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive;
- ✓ incurajarea achiziției unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care există tehnologii de reciclare/valorificare.
- ✓ atunci când se achiziționează materiale de intreținere, apa, sucuri imbuteliate etc, compania trebuie să incurajeze angajatii sa le returneze in conformitate cu sistemul Returo.

Responsabili: tot personalul angajat

5.3. Gestionarea deseurilor de hartie-carton

- ✓ se va evita printarea documentelor si se incurajeaza arhivarea lor electronica;
- ✓ in cazul in care documentele trebuie printate se va folosi optiunea fata-verso;
- ✓ redactarea documentelor care necesita printare va avea in vedere un format care sa cuprinda un numar cat mai mic de pagini;
- ✓ Micsorare fonturi, rezultand astfel mai putine pagini printate;
- ✓ utilizarea hartiei reciclata;
- ✓ Amplasarea optima in birouri si ultilizarea recipientilor pentru colectare selectiva a hartiei/maculaturii;
- ✓ Informarea angajatilor in legatura cu tipurile de hartie/carton care se pot recicla.

Responsabili: personalul de la birouri.

5.4. Gestionarea eficienta a deseurilor de echipamente electrice si electronice, tuburi fluorescente, baterii/acumulatori:

- ✓ echipamentele electrice si electronice vor fi folosite conform instructiunilor date de catre producator;
- ✓ vor fi scoase din priza sau oprite in timpul in care nu sunt folosite;
- ✓ prelungirea duratei de viață a echipamentelor electrice și electronice;
- ✓ incurajarea reutilizarii și/sau a reparării produselor defecte sau a componentelor acestora;

- ✓ utilizarea economică a iluminatului artificial;
- ✓ predarea echipamentelor electrice și electronice casate către agenți economici autorizați in domeniul reciclării;
- ✓ inlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de leduri cu durata mare de viață;

Responsabili: tot personalul angajat

6. Masuri sustenabile

In plus, fata de masurile descrise mai sus, societatea isi va desfasura activitatea tinanad cont de principiile de sustenabilitate prin asigurarea mentenantei instalatiilor sanitare si electrice astfel incat sa nu exista pierderi de electricitate sau de apa.

Personalul va fi instruit anual in vederea respectarii managementului deseurilor.

7. Incheiere

Implementarea acestor masuri va fi supervizata si verificata de catre conducerea societati prin auditul anual intern privind managementul deseurilor si prin monitorizarea cantitatilor de materii prime si auxiliare achizitionate si a cantitatilor de deseuri predate.

Prezentul plan va fi revizuit anual pentru a fi evaluata eficienta masurilor adoptate in vederea stabilirii si altor actiuni pentru a fi reduse sau prevenite si alte tipuri de deseuri generate in incinta societatii.

Prezentul document pentru a fi aprobat de catre conducerea societatii a fost transmis electronic la adresele de email cmihai@steelmet.ro si cboangar@steelmet.ro.

Aprobat,

STEELMET ROMANIA SA

prin

Petros Michas,

in calitate de Director General

S.C STEELMET ROMANIA S.A. STEELMET L BUCUREȘTI - ROMÂNIA

Responsabil Logistică
19.05.2025
Boangă Costel